

Jegyzőkönyvi kivonat

Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. december 12-én megtartott üléséről.

104/2023.(XII.12.) számú képviselő-testületi határozat

Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete „A Szociális Gondozási Központ intézményvezetői pályázatának meghirdetése, szakmai bizottság létrehozása a pályázatok véleményezésére” című előterjesztést megtárgyalta és a következő döntést hozta:

1. Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális Gondozási Központ intézményvezetői – magasabb vezetői – pályázati felhívását – a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.
2. Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdése és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. § (10) bekezdése alapján, a Szociális Gondozási Központ intézményvezetői – magasabb vezetői – pályázati felhívására beérkezett pályázatok véleményezésére a következő tagokból álló bizottságot hozza létre:

Dr. Juhász Péter
Hajdú Roland
Polonkai Zoltánné

Végrehajtásért felelős: Ale Erika polgármester
Dr. Juhász Péter jegyző

Határidő: 1.pont: 2023. december 20.
2.pont: 2024. február 10.

1.melléklet a .../2023.(XII.12.) számú képviselő-testületi határozathoz

Görbeháza Község Önkormányzata

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Szociális Gondozási Központ

Intézményvezető (magasabb vezető)
munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:
határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:
A pályázatot írásban, egy példányban kell benyújtani.

Ale Erika sk.
polgármester

Dr. Juhász Péter sk.
jegyző

Görbeháza, 2023. december 14.

A kivonat hiteles!

Spéder Ildikó
Spéder Ildikó

jegyzőkönyvvezető



Elvárt kompetenciák:

- kiváló problémamegoldó és tárgyalóképesség, empátia, terhelhetőség, önállóság, jogszabályok ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó részletes szakmai önéletrajza
- Iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló dokumentumok másolata
- A munkaköréhez tartozó lényeges feladatok ellátására, az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai elképzeléseket tartalmazó részletes szakmai program
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy az erkölcsi bizonyítvány igénylésének igazolása
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt és nem állnak fenn vele szemben a (2d) és (2e) bekezdésében foglalt kizáró okok, és arról, hogy a pályázóval szemben a 1992. évi XXXIII. törvény 41.§ (2) alapján összeférhetetlenség, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A.§-ának (1) bekezdés b) pontja szerinti kizáró ok nem áll fenn.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a vagyony nyilatkozat tételi eljárást vállalja
- A pályázó hozzájáruló nyilatkozata arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati elbírálásban résztvevők a teljes pályázati anyagot, a pályázó személyi adatait megismerhessék
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy nyílt vagy zárt testületi ülésen kéri a pályázat megtárgyalását.
- A felsőfokú végzettséget igénylő munkakörben megszerzett öt év szakmai gyakorlat meglétét igazoló dokumentumok.
- A szociális szakvizsga, illetve vezetőképzésen való részvétel és sikeres vizsga letételéről szóló bizonyítvány másolata, vagy nyilatkozat arról, hogy a letételét a 25/2017.(X.18.) EMMI rendelet 6. §-a alapján vállalja.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2024. március 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. január 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Juhász Péter jegyző nyújt, a 30/830-9367 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak Görbeháza Község Önkormányzata címére történő megküldésével (4075 Görbeháza, Böszörményi utca 39.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot:/2023., valamint a munkakör megnevezését: Szociális Gondozási Központ intézményvezető.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. február 15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.gorbehaza.hu

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2024.03.01. - 2029.02.28.-ig szól.

A munkavégzés helye:

Hajdú-Bihar Megye, 4075 Görbeháza, Iskola utca 20-22.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény vezetője felelős a Szociális Gondozási Központ irányításáért, munkájának koordinálásáért, szakszerű és törvényes működéséért, költséghatékony gazdálkodásáért, gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézmény alkalmazottai tekintetében, képviseli az intézményt és dönt az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, amelyet jogszabály a hatáskörébe utal. Az intézmény tevékenységi köre: család- és gyermekjóléti szolgáltatás, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása, tanyagondnoki szolgáltatás

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében az intézményvezető számára előírt felsőfokú szakirányú végzettség, vagy a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I/1. pontjában meghatározott felsőfokú szakirányú végzettség
- A 257/2000.(XII.26.) Korm.rend. 3.§ (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- Szakmai tapasztalat: gyermekvédelem, a szociális ellátás területén szerzett legalább 1 év szakmai tapasztalat
- Felhasználói szintű informatikai rendszerismeret
- Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- A pályázó nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt és nem állnak fenn vele szemben a (2d) és (2e) bekezdésében foglalt kizáró okok.
- A pályázóval szemben a 1992. évi XXXIII. törvény 41.§ (2) alapján összeférhetetlenség, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A.§-ának (1) bekezdés b) pontja szerinti kizáró ok nem áll fenn.
 - Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- felhasználói szintű KENYSZI, GYVR rendszerek ismerete
- ellátotti területen való helyismeret

Jegyzőkönyvi kivonat

Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. december 12-én megtartott üléséről.

105/2023.(XII.12.) számú képviselő-testületi határozat

Görbeháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Görbeháza Község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról” szóló előterjesztést és az alábbiak szerint határoz:

1. A Képviselő-testület elfogadja Görbeháza Község Helyi Esélyegyenlőségi Programját a 2023-2028 közötti időszakra.
2. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a programban beazonosított problémák a valóságnak megfelelnek, a feladatok megvalósítását támogatja.
3. Felhatalmazza a képviselő-testület a polgármestert a Helyi Esélyegyenlőségi Program aláírására.

Végrehajtásért felelős: Ale Erika polgármester

Határidő: folyamatos

**Ale Erika sk.
polgármester**

**Dr. Juhász Péter sk.
jegyző**

Görbeháza, 2023. december 14.

A kivonat hiteles!

Spéder Ildikó
Spéder Ildikó
jegyzőkönyvvezető



Jegyzőkönyvi kivonat

Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. december 12-én megtartott üléséről.

106/2023.(XII.12.) számú képviselő-testületi határozat

Görbeháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete a képviselő-testület 2024. évi üléstervét a jegyzőkönyv 11. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadta.

Ale Erika sk.
polgármester

Dr. Juhász Péter sk.
jegyző

Görbeháza, 2023. december 14.

A kivonat hiteles!

Spéder Ildikó
Spéder Ildikó
jegyzőkönyvvezető



Jegyzőkönyvi kivonat

Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. december 12-én megtartott üléséről.

107/2023.(XII.12.) számú képviselő-testületi határozat

Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete **Görbeháza Község Önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tervét** a jegyzőkönyv 12. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadta.

Görbeháza Község Önkormányzatánál a belső ellenőrzési feladatokat Oláh László a GRANUM Adótanácsadó Bt külső szakértője látja el megbízási szerződés alapján.

Végrehajtásért felelős: Ale Erika polgármester

Határidő: 2023. december 31.

Ale Erika sk.
polgármester

Dr. Juhász Péter sk.
jegyző

Görbeháza, 2023. december 14.

A kivonat hiteles!

Spéder Ildikó
Spéder Ildikó

jegyzőkönyvvezető



Jegyzőkönyvi kivonat

Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. december 12-én megtartott üléséről.

108/2023.(XII.12.) számú képviselő-testületi határozat

Görbeháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Gólyafészek Óvoda és Bölcsőde intézmény egy bölcsődei csoportszobával történő bővítésével, amely a meglévő épületben lévő helyiségek átalakítási munkáinak elvégzésével valósul meg.

Felhatalmazza a képviselő-testület a polgármestert, hogy döntéséről a Gólyafészek Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Végrehajtásért felelős: Ale Erika polgármester
Határidő: folyamatos

Ale Erika sk.
polgármester

Dr. Juhász Péter sk.
jegyző

Görbeháza, 2023. december 14.

A kivonat hiteles!

Spéder Ildikó
Spéder Ildikó
jegyzőkönyvvezető

